1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO AL CUAL SE LE HARÁ SEGUIMIENTO	
NÚMERO DEL CONTRATO / CONVENIO Y AÑO	**8209 - 2025**
NOMBRE DEL CONTRATISTA O ASOCIADO	**FUNDACIÓN INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO - FIPADH**
OBJETO CONTRACTUAL	Aunar recursos técnicos, físicos, administrativos y financieros para la atención a personas que se encuentren en edades entre los dieciocho (18) años y hasta los cincuenta y nueve (59) años y once (11) meses de edad con discapacidad, implementando acciones que favorezcan el desarrollo y mantenimiento de sus habilidades y capacidades para alcanzar mayores niveles de autonomía y toma de decisiones, promoviendo su inclusión en los diferentes entornos, en el servicio social centros integrarte atención interna, teniendo como referentes los enfoques diferencial y de género.
NOMBRE DE LA SEDE / UNIDAD OPERATIVA	**CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNO GRUPO 5**
DIRECCION Y TELEFONO DE LA SEDE / UNIDAD OPERATIVA	**Calle 22 G No. 96 i 42 barrio Ferrocaja localidad de Fontibón**
CORREO ELECTRONICO DE LA SEDE / UNIDAD OPERATIVA	**ciaeg52025@gmail.com**
2. DATOS DE LA PERSONA DELEGADA POR EL CONTRATISTA PARA ATENDER LA VISITA	
NOMBRE DE LA PERSONA QUE ATENDIO LA VISITA POR PARTE DEL CONTRATISTA O ASOCIADO	**MONICA GUZMAN RAMOS**
CARGO	**COORDINADORA**
No DE CELULAR	**3115224004**
3. DATOS DEL PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISION QUE REALIZA LA VISITA	
NOMBRE DEL PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISION – TECNICO	**SANDRA PLAZAS ROLDAN**
No DE CELULAR	**3102164342**
CORREO ELECTRONICO	**splazasr@sdis.gov.co**

4. DATOS GENERALES DE LA VISITA

FECHA DE LA VISITA	**11/12/2025**	**HORA DE INICIO DE LA VISITA: 10:00 a.m.**	**HORA FINAL DE LA VISITA: 2:30 a.m.**
COBERTURA CONTRATADA PARA EL CENTRO	**60**	**ASISTENCIA EVIDENCIADA DURANTE LA VISITA**	**44**

Se realiza seguimiento a las obligaciones contractuales del programa de acciones preventivas y del cuidado inclusivo para la salud; mediante seguimiento atendida por la coordinadora del CIAE, quien facilita información y presentan soportes correspondientes:

1.GENERALIDADES:

Cobertura: 60
Cupos disponibles: 4
Asistencia al centro: 44
Hospitalizado: 0
Inasistencia del día: 10

Nombre y Apellido	Motivo de la Inasistencia
Jair Zapata	Actividad con la EPS
Rosiber Pérez	Presenta Tos
Julio Fuentes	Indispuesto
Daniel Pacheco	No hay quien lo reciba en el punto
Oscar Gonzalez	No salió al punto
Daniel Castro	Visita domiciliaria
Sergio Monsalve	No informa
Katherine Monsalve	No informa
Diego	Congestión Nasal
Rubén Vargas	El referente familiar lo lleva al centro

Suspendidos: 2

- Juliana Murcia suspendida desde el 26/11/25 viaje de la referente familiar.
- Kevin Dayan Bernal desde el 26/11/25 incapacidad por cirugía de una hernia.

Novedades presentadas:

- La participante Jennifer Muñoz, posterior al almuerzo, presentó un episodio de vómito. Sin embargo, el centro ha identificado que esta situación podría derivar en una convulsión, motivo por el cual la referente fue informada oportunamente y se comprometió a recoger a la participante en el centro.

Seguimiento al plan de mejora – Caso Andrés Felipe Velandia: Coordinación soporta el acta del 27/11/2025, en la cual se realiza seguimiento a las acciones del plan de mejora. En relación con el manejo del celular por parte del talento humano, se continúa el seguimiento por las cámaras, especialmente durante los momentos de alimentación y en el desarrollo de actividades con los/as participantes. El salón motor continúa manejándose con llave, siendo utilizada por el talento humano que lo requiere para el desarrollo de sus funciones. Se mantiene el seguimiento individual con el participante y la comunicación permanente con la referente familiar respecto a los eventos presentados al interior del centro. De igual forma, con el talento humano, de manera semanal se entrega una pieza comunicativa orientada a fortalecer el trato humanizado en la prestación del servicio

2. VERIFICACIÓN DE TALENTO HUMANO:

Nombre y Apellido	Cargo	Actividades Realizadas en el Momento de la Visita
Mónica Guzmán	Coordinadora	Atiende la visita
Antonio Tobasura	Psicólogo	Taller con grupo
Angie Bogotá	Trabajadora social	Actividades administrativas
Anyel Viviana Bernal	Educadora física	Actividades administrativas
Leydi Gimena Meza	Fonoaudióloga	Ensaya a un participante para la lectura de un poema para la presentación de talentos
Juliana Tejada	Fisioterapeuta	Actividades administrativas
Yolanda Bohórquez	Terapeuta ocupacional	Actividad con grupo pintar y fichas de madera
Jimena Cabrera	Nutricionista	No se encuentra en el centro
Laura Marcela Bahamón	Jefe de enfermería	Atiende la visita
Wilmer Ramírez	Tecnólogo de alimentos	En la bodega en organización de alimentos
Tatiana Carrascal	Técnica ambiental	En actividades propias al cargo
Ligia Valbuena	Técnica documental	En actividades propias al cargo
Rafael Enrique Berrío	Auxiliar de enfermería	Notas y entrega de medicamentos
Vicky Isaza	Auxiliar de enfermería	con participantes
Cielo Llorente	Auxiliar de enfermería	con participantes
Jonathan Stiven Rodríguez	Auxiliar de enfermería	con participantes
Breitner García Guillermo	Auxiliar de enfermería	con participantes
Marleny Díaz Robayo	Auxiliar de enfermería	con participantes
Greeicy Yurani Quiroga	Tallerista	Ensayando con cuatro participantes y cuatro referentes familiares para la presentación de talentos
Danilsa Baloco	Manipuladora de alimentos	En preparación de alimentos
Isabel Tano	Manipuladora de alimentos	En preparación de alimentos
Luis Carlos Cárdenas	Auxiliar de servicios generales	Limpieza y organización del centro

Ninfa Barinas	Auxiliar de servicios generales	Limpieza y organización del centro

Observaciones luego de la verificación: El centro cuenta con el talento humano necesario para la prestación del servicio a los y las participantes.

3. VERIFICACIÓN DE LA MINUTA PATRÓN: Semana 3 menú Nª 14

Observaciones del ciclo menú en el tiempo de Almuerzo	Ciclo Menú establecido en la minuta de la entidad	Ciclo menú suministrado
PROTEÍNA CEREAL VERDURA O ENSALADA TUBÉRCULO O PLÁTANO SOPA O CREMA BEBIDA DE FRUTA	Garbanzos en cazuela Carne en bistec Arroz blanco Ensalada de pepino, tomate y lechuga Papa cocida con cascara Jugo de toma de árbol	Garbanzos en cazuela Carne en bistec Arroz blanco Ensalada de pepino, tomate y lechuga Papa cocida con cascara Jugo de toma de árbol

Observaciones luego de la verificación: Se observa cumplimiento de la minuta patrón de acuerdo a lo establecido, se garantiza alimentos para la totalidad de los y las participantes que asisten al centro.

4. VERIFICACIÓN RUTAS TRANSPORTADORAS:

RUTA	PLACA	Nº DE PARTICIPANTES	OBSERVACIONES
La ruta 1 calle 80 Engativá	TAL 464 conductor Antonio parada	llega con 13 participantes	
La ruta 2 Engativá pueblo	TFW 718 Conductos Oscar Bojaca	llega con 10 participantes	
La ruta 3 Engativá oriental	Conductos Carlos Pineda	llega con 11 participantes	
La ruta 4 Fontibón	NOX 839 conductor Wilson Niño	llega con 10 participantes	Ruta disponible

Observaciones luego de la verificación: el centro cuenta con el servicio de rutas acorde al anexo técnico y con las planillas de la ruta de la mañana diligenciadas de forma adecuada.

5. VERIFICACION OBLIGACIONES PROGRAMA DE ACCIONES PREVENTIVAS Y DE CUIDADO INCLUSIVO PARA LA SALUD

5.1 BARRERAR DE ACCESO EN SALUD:

Barrera en medicamentos: Trabajo social informa haber colocado los siguientes PQR para garantizar el acceso a los diferentes servicios de salud:

- Participante Sorany Daniela Díaz Pérez, un PQR para entrega de pañales del 17/1/2025, la EPS ya se los esta entregando
- Laura Natalia Medina López, la referente familiar desea cambiar de IPS, trabajo social la orienta para realizar el proceso y también coloca un PQR de seguimiento para un examen de encefalograma, el 19/11/2025

Observaciones luego de la verificación de la minuta patrón: El centro brinda acompañamiento a referentes familiares que enfrentan dificultades en la entrega de medicamentos, insumos y/o citas medias con especialista por parte de las EPS, con el propósito de orientarles y apoyarles en la gestión de los trámites requeridos. El centro reporta que, de los 10 participantes que requieren absorbentes, la EPS está garantizando la entrega de este insumo, contribuyendo así a la mejora de su calidad de vida. No obstante, se recomienda mantener el seguimiento periódico a la entrega oportuna y suficiente de este insumo, a fin de evitar posibles interrupciones

5.2 VERIFICACION DE ESTADO DE SALUD DE LA POBLACION (ADRES)

observaciones luego de la verificación: El centro soporta el archivo en PDF correspondiente a la consulta realizada entre el 3 y el 4 de diciembre de 2025. Se observa que el 100% de la población se encuentra vinculado al sistema de seguridad social, sin presentarse novedades en la afiliación de los/as participantes, garantizando el acceso a los servicios de atención en salud. La informacion sobre la distribución de la población por EPS se verificará en el seguimiento del mes de enero del 2026.

5.3 Valoración y citas por odontología:

Observaciones luego de la verificación: Se observa que la profesional de enfermería ha realizado seguimiento al cumplimiento y/o asignación de las citas por especialistas que se encuentran pendientes de los y las participantes. Se sugiere continuar fortaleciendo el trabajo con los y las referentes familiares respecto a la importancia de realizar valoraciones y tratamientos por odontología, con el fin de garantizar la detección oportuna de posibles condiciones de salud oral, permitiendo intervenciones tempranas y la prevención de complicaciones futuras. Asimismo, se sugiere al centro mantener un registro actualizado de los y las participantes remitidos y/o atendidos por estos profesionales, como parte del seguimiento integral en salud. Informacion que se verificara en el seguimiento del mes de enero del 2026.

5.4 VERIFICACIÓN ACTUALIZACION DE FORMULAS

Nombre y Apellido	Fecha de Vencimiento de la Fórmula
Haiber Fabio Zamora	05/02/2026
Laura Natalia Medina	06/01/2026
Sergio Andrés Mosquera	07/01/2026
Jairo Alonso Celis	22/05/2026
Melany Salas López	07/03/2026
Jennifer Andrea Muñoz	21/01/2026

Daniel Orlando Pacheco	21/04/2026
David Ricardo Beltrán	06/01/2026
Juan Andrés Alarcón	15/12/2025
David Felipe Orjuela	14/03/2026
Néstor Eladio Gomez	04/01/2026
Nicolás Sebastián Cristancho	24/01/2026
Sebastián Daniel Álvarez	04/01/2026
Andrés Felipe Velandia	14/01/2026
Luis Alejandro Ruiz	08/01/2026
Diana Carolina Rodríguez	14/12/2025
Juliana Murcia Roa	24/02/2026
Maria Fernanda Pulido	15/01/2026

Observaciones luego de la verificación: el centro realiza acompañamiento en la toma de medicamentos a 18 participantes. Se evidencia que cuentan con la actualización de las formulas garantizando la continuidad de los tratamientos, la seguridad en la administración de medicamentos y el cumplimiento de la línea técnica emitida por el programa de acciones preventivas y del cuidado inclusivo para la salud. Se observa que hay dos fórmulas próximas a vencer, se sugiere al centro realizarlas gestiones correspondientes.

5. VERIFICACION ADECUADO Y OPORTUNO DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS DEL PROGRAMA; formato de seguimiento por enfermería, formato administración de medicamentos, formato registro de actividades de cuidado de la salud, formato toma de constantes vitales

NOMBRE PERSONA CON DISCAPACIDAD	SEGUIMIENTO DE ENFERMERIA	REGISTRO DE ACTIVIDADES DE CUIDADO DE LA SALUD	ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS	FÓRMULA MÉDICA	RECIPIENTE DE MEDICAMENTOS	REGISTRO CONSTANTES VITALES
Haiber Fabio Zamora	El medicamento Risperidona, se debe ajustar tarde y noche según formula medica	Registrar la novedad del cambio de frecuencia del 09/12/2025.	Ajustar según formula medica desde el 09/12/25	05/02/2026	Se observan recipientes y medicamentos debidamente marcados suficiencia en medicamentos	Se tomaron las constantes vitales en horario de la mañana; sin embargo, no se cuenta con el registro en el formato.
Laura Natalia Medina	Sin observaciones	Sin observaciones	Sin observaciones	06/02/2026	Se observa suficiencia en medicamentos	Se tomaron las constantes vitales en horario de la mañana; sin embargo, no se cuenta con el registro en el formato.

Sergio Andrés Mosquera	Sin observaciones	Sin observaciones	Sin observaciones	07/01/2026	Se observa insuficiencia en medicamentos	Se tomaron las constantes vitales en horario de la mañana; sin embargo, no se cuenta con el registro en el formato.
Jairo Alonso Celis	Se cuenta con observación en historia clínica con relación a la frecuencia y la formula medica	Sin observaciones	Sin observaciones	11/03/2026	Se observa suficiencia en medicamentos	Se tomaron las constantes vitales en horario de la mañana; sin embargo, no se cuenta con el registro en el formato.
Melany Salas López	Solicitar al referente familiar la actualización de las observaciones medicas en relación a la frecuencia del medicamentos	Sin observaciones	Sin observaciones	07/03/2026	Se observa suficiencia en medicamentos	Se tomaron las constantes vitales en horario de la mañana; sin embargo, no se cuenta con el registro en el formato.
André Felipe Velandia	Pendiente Actualizar medicamentos según formula.	Pendiente dejar registrada la novedad relacionada con el cambio en la frecuencia del medicamento	Ajustar medicamentos según formula médica.	14/01/2026	Se observa suficiencia en medicamentos	Se tomaron las constantes vitales en horario de la mañana; sin embargo, no se cuenta con el registro en el formato.
Diana Carolina Rodríguez	Sin observaciones	Sin observaciones	Sin observaciones	14/01/2026	Se observa suficiencia en medicamentos	Se tomaron las constantes vitales en horario de la mañana; sin embargo, no se cuenta con el registro en el formato.
Luis Alejandro Ruiz	Sin observaciones	Sin observaciones	Sin observaciones	08/01/2025	Se observa suficiencia en medicamentos	Se tomaron las constantes vitales en horario de la mañana; sin embargo, no se cuenta con el registro en el formato.
Sebastián Danilo Álvarez	Actualizar en el formato el cambio de frecuencia con la Risperidona cada 12 horas.	Pendiente dejar registrada la novedad relacionada con el cambio en la frecuencia del medicamento	Ajustar medicamentos según formula médica.	04/01/2026	Se observa suficiencia en medicamentos	Se tomaron las constantes vitales en horario de la mañana; sin embargo, no se cuenta con el registro en el formato.

Juan Andrés Alarcón	Sin observaciones	Sin observaciones	Sin observaciones	15/12/2025	Se observa suficiencia en medicamentos	Se tomaron las constantes vitales en horario de la mañana; sin embargo, no se cuenta con el registro en el formato.

Observaciones luego de la verificación: Se observa que, en el caso de los participantes Haiber Fabio Zamora y Sebastián Danilo Álvarez, la última fórmula médica presentó un cambio en la frecuencia del medicamento. Por tal motivo, se debe citar al referente familiar para explicarle el ajuste realizado por el médico. Asimismo, en los formatos de registro de medicamentos y en el registro de seguimiento de enfermería, esta información debe quedar actualizada. En el formato de registro de actividades del Cuidado de la Salud debe consignarse la novedad correspondiente al ajuste del medicamento. Se sugiere realizar una verificación constante una vez el referente familiar entregue la fórmula médica, con el fin de garantizar que la administración de los medicamentos se realice conforme a las últimas indicaciones emitidas. En los casos de los participantes Jairo Alonso Celis y Melany Salas López, en donde el médico en la formula medica ordena una mayor cantidad de medicamentos para evitar que los participantes queden sin medicamentos ante una posible escasez. Es necesario que, cada vez que se actualicen las fórmulas, el médico deje consignado en la historia clínica el plan de manejo establecido. Se observa que en los formatos de seguimiento de enfermería tomas de forma aleatoria hace falta actualizar el registro de medicamentos según formulas médicas. Con relación al diligenciamiento del formato de constantes vitales, aunque la profesional de enfermería refiere que en la mañana los signos vitales fueron tomados, estos se registraron en un cuaderno en borrador. Se explica que estas prácticas no son avaladas por el programa, ya que al transcribir la información posteriormente se puede incurrir en errores. Por este motivo, una vez se tomen los signos vitales, estos deben ser diligenciados de forma inmediata en el formato dispuesto para tal fin.

Con relación al suministro de medicamentos para los/as participantes que utilizan medicamentos en suspensión, se sugiere que las jeringas estén debidamente marcadas. Una vez se administre el medicamento, estas deben ser lavadas y organizadas en el contenedor correspondiente a cada participante.

5.1 VERIFICACION ADECUADO Y OPORTUNO DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS DEL PROGRAMA; formato de ingreso de medicamentos

NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRE DEL MEDICAMENTOS	PRESENTACIÓN	CANTIDAD	FECHA	LOTE	REGISTRO INVIMA
Sergio Andrés Mosquera	1032439038	Levomepromazina	Tableta 25mg	10 Tabletas	10/12/2025	AN124011A	2021M – 0016388-R1
Néstor Eladio Gomez	1136910722	Vigabatrina	Tableta 500mg	8 tabletas	10/12/2025	3038A	2020M-01491-R3
David Felipe Orjuela	1014269326	Carbamazepina	Tableta 200 mg	30 tabletas	03/12/2025	96621	2015M-014867-R2

Observaciones luego de la verificación: En el presente seguimiento se realiza la verificación del formato, evidenciando adecuado diligenciamiento del mismo. Se direcciona de acuerdo a la línea técnica del programa de acciones preventivas y de cuidado inclusivo para la salud a no recibir medicamentos para más de un mes y entregar al referente familiar los medicamentos que han sido cambiado por formula medica

5.2 VERIFICACION ADECUADO Y OPORTUNO DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS DEL PROGRAMA; formato seguimiento a elementos de botiquín tipo A y tipo B

BOTIQUIN	FECHA DE VERIFICACION	ELEMENTOS VERIFICADO	FECHA DE VENCIMIENTO	OBSERVACIONES
TIPO A	11/12/2025	Guates de látex	09/2029	Sin observaciones

TIPO A	11/12/2025	Yodopovidona	12/2026	Sin observaciones
TIPO B	06/11/2025	Gasa estériles paquete	10/11/2027	Sin observaciones
TIPO B	06/11/2025	Alcohol antiséptico frasco 275 ml	05/2027	Sin observaciones

Observaciones luego de la verificación: El formato y los elementos del botiquín tipo A se encuentran acorde a la línea técnica. En el formato del Botiquín tipo B hace falta la verificación del último mes. Se sugiere realizar la actualización con verificación de insumos que se tienen a la fecha.

6. DOCUMENTOS A GENERAR Y SOCIALIZAR DESDE EL PROGRAMA DE ACCIONES PREVENTIVAS Y DE CUIDADO INCLUSIVO PARA LA SALUD:

DOCUMENTOS	FECHA DE SOCIALIZADO	TEMA	FORMATO	POBLACION	OBSERVACIONES
Documento de identificación y acciones de prevención frente a riesgos potenciales durante la prestación del servicio.	22/09/2025	Protocolo de potenciales riesgos durante la prestación del servicio	Intervención grupal	31 referentes familiares	Acta con Registro fotográfico
Plan de atención por Enfermería	19/09/2025	hábitos de alimentación saludable – consumo de frutas y verduras.	Intervención grupal	Con participantes	Acta con Registro fotográfico
Guía Farmacológica	21/11/2025	plan de atención de enfermería	Intervención grupal	Con participantes	Acta con Registro fotográfico
	10/12/2025	Guía farmacológica	Intervención grupal	6 auxiliares de enfermería	Soporta listado de asistencia, pendiente elaborar el acta
Proceso de toma de constantes vitales al interior del Centros Integrarte Atención Externa	01/12/2025	Contante signos vitales y seguimiento al plan de mejora	Intervención grupal	6 auxiliares de enfermería	Soporta listado de asistencia, pendiente elaborar el acta
Acciones para las buenas prácticas en la ejecución de	20/11/2025	Protocolo de prevención y mitigación del riesgo de contagio	Intervención grupal	Los/as participantes del centro	Acta con Registro fotográfico

ctividades de cuidado.	17/10/2025	Manejo del estrés – tiempo de relajación	Intervención grupal	Referentes familiares	Acta y listado de asistencia
Acciones preventivas de Mitigación y Prevención del Riesgo de Contagio desde enfermería	19/08/2025	Protocolo de mitigación y riesgo de contagio	Intervención grupal	5 auxiliares de enfermería	Acta y listado de asistencia
Documento de Coordinación con el Área de Salud Pública	27/11/2025	Acta de articulación sobre jornada e vacunación para participantes, talento humano y referente familiares, vacunación para influenza, fiebre amarilla y tétano	Acta	32 personas entre para participantes, talento humano y referente familiares	Acta con registro fotográfico
	13/11/2025	Soporta cuatro cartas enviadas al hospital de la subred sur occidente solicitando jornada de salud oral, vacunación, tamizaje nutricional jornada de toma de glucómetro y signos vitales	Acta		Carta de solicitud de jornadas

Observaciones luego de la verificación: El asociado soporta la realización de dos jornadas de socialización correspondientes al mes de noviembre, así como las dos capacitaciones desarrolladas en diciembre. Para este último mes se adjunta el listado de asistencia; sin embargo, el acta aún se encuentra pendiente de elaboración. Se sugiere que, una vez se lleve a cabo la actividad, se proceda a elaborar y adjuntar las actas correspondientes. Asimismo, se recomienda contar con un cronograma mensual que incluya fechas y temas programados, el cual será verificado durante el seguimiento del mes de enero de 2026.

7. VERIFICACION SABANA DE ELEMENTOS PROGRAMA DE ACCIONES PREVENTIVAS Y DE CUIDADO INCLUSIVO PARA LA SALUD:

ELEMENTO	DESCRIPCION DEL ELEMENTO	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD EVIDENCIADA	OBSERVACIONES
Botiquín tipo A	Botiquín tipo A Fijo De acuerdo con lo establecido en la Resolución 0705 de 2007 de la Secretaría Distrital de Salud, el	1 unidad convenio durante todo el convenio	1	Sin observación

	botiquín			
Botiquín tipo B	Botiquín tipo B de fácil traslado De acuerdo con lo establecido en la Resolución 0705 de 2007 de la Secretaría Distrital de Salud.	1 unidad convenio durante todo el convenio	1	Sin observación
Vitrina mostrador en aluminio de 120 cm vitrinas con entrepaño variables	Vitrina mostradora en aluminio de 120 cm – con entrepaños variables para almacenamiento de medicamentos, que permita el almacenamiento bajo llave de los medicamentos de control.	1 unidad convenio durante todo el convenio	1	Sin observaciones
Camilla fija con Barandas, colchoneta de fácil limpieza y desinfección	Camilla fija con barandas,	1 unidad convenio durante todo el convenio	1	Sin observaciones
Nevera tipo bar	Nevera tipo bar	1 unidad convenio durante todo el convenio	**1**	Sin observaciones
Tablero acrílico borrable	Tablero acrílico Tablero acrílico borrable marco en aluminio 1.60 x 1.20	1 unidad convenio durante todo el convenio	1	Sin observaciones
Fonendoscopio genérico para adulto	Fonendoscopio genérico para adulto.	2 unidad convenio durante todo el convenio	2	Sin observaciones
Tensiómetro genérico para adulto Portátil	Tensiómetro ver criterios técnicos del elemento viabilizado	2 unidad convenio durante todo el convenio	2	Sin observaciones
Pulsioxímetro pantalla LED	Pulsioxímetro con SpO2	2 unidad convenio durante todo el convenio	2	Sin observaciones
Termómetro Clínico	Termómetro Clínico			

Digital para adulto	Digital para adulto ver criterios técnicos del elemento viabilizado	6 unidad convenio durante todo el convenio	6	Sin observaciones
Guantes de látex caja x 100	guantes a*resistentes,con polvo,hipoalergénicos,color blanco caja x 100 unidades talla s y m	4 cajas mensuales Para apoyos extensos.	3 cajas y media	Suficiencia del elemento
Jabón líquido antibacterial 3.800 ml	JABÓN LIQUIDO humectante con avena y germen de trigo - no antibacterial - biodegradable. contenido mínimo 4000 ml, presentación envase plástico..	1 unidad mensual	**1**	No cumple con las especificaciones según sabana de elementos
Tapabocas desechables, Caja por 50 unidades	TAPABOCAS DESECHABLES, tapabocas desechables de tiras elásticas para orejas termosellado, 3 pliegues, colores blanco, azul o verde, presentación caja x 50 unidades.	3 cajas mensuales para lotes de apoyos extensos generalizados	2 cajas y media	Suficiencia del elemento
Toallas de papel dobladas en Z paquete por 150 unidades	TOALLAS DESECHABLES toalla desechable de manos biodegradable. tipo dobladas en z; presentación paquete por 150 unidades	2 paquetes mensuales	2	Suficiencia del elemento

Observaciones luego de la verificación: Luego de la verificación de los insumos contemplados en la sabana de elementos para la adecuada y optima implementación del programa de acciones preventivas y del cuidado inclusivo para la salud se observa que existe suficiencia de insumos. El centro soporta acta de entrega de insumos al programa el 03/12/2025.

8. VERIFICACION DE ELEMENTOS DEL BOTIQUIN TIPO A

8.1 Elementos que debe contener el botiquín Tipo A:

ELEMENTOS	UNIDADES	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD EVIDENCIADA
GASAS LIMPIAS PAQUETE	Paquete X 20	1	1
ESPARADRAPO DE TELA ROLLO de 4"	Unidad	1	1
BAJALENGUAS	Paquete por 20	1	1
GUANTES DE LATEX PARA EXAMEN	Caja por 100	1	1
VENDA ELÁSTICA 2 X 5 YARDAS	Unidad	1	1
VENDA ELÁSTICA 3 X 5 YARDAS	Unidad	1	1
VENDA ELÁSTICA 5 X 5 YARDAS	Unidad	1	1
VENDA DE ALGODÓN 3 X 5 YARDAS	Unidad	1	1
VENDA DE ALGODÓN 5 X 5 YARDAS	Unidad	1	1
YODOPOVIDONA (JABÓN QUIRÚRGICO)	Frasco x 120 ml	1	1
SOLUCIÓN SALINA 250 cc ó 500 cc	Unidad	2	1
TERMÓMETRO DE MERCURIO O DIGITAL	Unidad	1	1
ALCOHOL ANTISÉPTICO FRASCO POR 275 ml	Unidad	1	1
TOTAL		**14**	**completo**

Observaciones luego de la verificación de los elementos del Botiquín Tipo A: El cetro garantiza la totalidad de los elementos que debe contener el botiquín tipo A.

9. RECORRIDOPOR LAS INSTALACIONES:

Al ingresar al centro, se observa a los y las participantes desarrollando diferentes actividades. En el salón mixto, un grupo de participantes se encuentra con la terapeuta ocupacional realizando una actividad de dibujo y trabajo con fichas. Otro grupo, compuesto por siete participantes, está en compañía de la auxiliar de enfermería en cambios de posición, acostados en colchonetas. Se evidencia que una de estas colchonetas está en mal estado: la costura se encuentra rota y la espuma expuesta, situación que representa un posible riesgo de infecciones y requiere su reemplazo. En otro espacio, se encuentra un grupo de cuatro participantes con la tallerista y cuatro referentes familiares, quienes ensayan un baile para la presentación de talentos. Por su parte, la fonoaudióloga acompaña a un participante en la lectura de un poema que también presentará en dicha actividad.

Una vez finalizadas las actividades de la mañana, los y las participantes se organizan para la toma del almuerzo en el salón mixto, en compañía de algunos profesionales del equipo y de las auxiliares de enfermería, quienes brindan apoyo a quienes lo requieren. Posteriormente, se realiza la rutina de higiene menor (lavado de manos) y se lleva a cabo una actividad en la cual una referente familiar entrega regalos a los/as participantes del centro, sudaderas.

Se constata que los y las participantes cuentan con los elementos de aseo que deben ser suministrados por el centro, como papel higiénico y jabón de manos. Los kits de aseo

se encuentran debidamente marcados. Se sugiere revisar el estado de los cepillos de dientes y solicitar su cambio a los/as referentes familiares en caso de ser necesario. El centro mantiene un adecuado estado de higiene, con espacios limpios y organizados en las áreas destinadas al desarrollo de actividades. Los baños están organizados por género y las canecas cuentan con bolsas negras, en cumplimiento de la normativa vigente. Durante la visita, se verifica que el almuerzo es servido en el horario establecido, dando cumplimiento a la minuta patrón y garantizando el suministro adecuado de alimentos para todos los participantes presentes. Asimismo, se revisa la sábana de elementos del Programa de Acciones Preventivas y del Cuidado Inclusivo para la Salud, evidenciándose suficiencia de insumos conforme a lo establecido en el anexo técnico.

En la revisión aleatoria de los formatos del programa, se identifican algunas acciones de mejora, las cuales son descritas en la parte superior de documento.

Describa el cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales referenciadas en el anexo técnico, puntualizando las observaciones y las evidencias con las que se cuenta para cada obligación

OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**
	SI	**NO**		
No vincular directa o indirectamente a menores de edad para el cumplimiento de las actividades del objeto contractual, en cumplimiento de las instrucciones emanadas de la circular 001 de 2011 expedida por la Alcaldía Mayor de Bogotá.	**X**		Durante el seguimiento no se observan directa o indirectamente menores de edad para el cumplimiento de las actividades del objeto contractual.	Observaciones registrada en el presente documento ACTA CIAE G5- 11/12/2025
No divulgar ni realizar propaganda a nombre de su organización, que comprometa o involucre a la población vinculada al convenio de asociación, sin previa autorización del participante, su red familiar o cuidadora, y comunicación al supervisor del convenio.	**X**		Durante el seguimiento no se observa propaganda a nombre de la organización del asociado que comprometa o involucre a la población vinculada al convenio de asociación.	Observaciones registrada en el presente documento ACTA CIAE G5- 11/12/2025
No realizar reuniones o manifestaciones de índole política ni instalará publicidad política en los muros y/o en espacios del Centro Integrarte durante la ejecución del convenio de asociación.	**X**		Durante el seguimiento no se observan reuniones o manifestaciones de índole política; adicionalmente la población no hace alguna presunción que haga pensar que se está incumpliendo con lo dispuesto en a la obligación.	Observaciones registrada en el presente documento ACTA CIAE G5- 11/12/2025

Facilitar la labor del supervisor para el control y el seguimiento al cumplimiento del convenio de asociación proporcionando la información y documentación que se considere necesaria en los tiempos establecidos para ello, acatando y aplicando las observaciones y recomendaciones de la supervisión del convenio.	**X**		El asociado facilita la información solicitada durante el seguimiento de supervisión; teniendo acceso a las historias sociales; formatos del programa de acciones preventivas y del cuidado inclusivo para las salud.	Observaciones registrada en el presente documento ACTA CIAE G5- 11/12/2025
OBLIGACIONES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**
	SI	**NO**		
Garantizar durante la ejecución del convenio de asociación, lo señalado en el numeral 7 del anexo técnico, referente a Medios Tecnológicos.	**X**		Durante el seguimiento se evidenciaron las cámaras en funcionamiento, al interior del centro; como lo dispone en el anexo técnico.	Observaciones registrada en el presente documento ACTA CIAE G5- 11/12/2025

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON LAS PIEZAS COMUNICATIVAS	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**
	SI	**NO**		
OBLIGACIONES RELACIONADAS RELACIONADOS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**
	SI	**NO**		
Garantizar que la atención de las personas con discapacidad, este libre de acciones, omisiones o situaciones que lleve implícito cualquier tipo de violencia (física y psicológica), amenaza, negligencia, descuido, exclusión, discriminación (generalizada o por sus orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, por pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y/o a la población víctima del conflicto armado) y en general cualquier otro acto que afecte la integridad física y/o moral o que ponga en riesgo o vulnere sus derechos, autonomía, independencia, integridad física, emocional o mental, durante la ejecución del convenio de asociación	**X**		Durante el seguimiento, se evidencia que el talento humano, garantizó que la atención de las personas con discapacidad, estuviera libre de acciones, omisiones o situaciones que lleve implícito cualquier tipo de violencia (física y psicológica), entre otras.	Observaciones registrada en el presente documento ACTA CIAE G5- 11/12/2025

Evitar por parte del talento humano del asociado o terceros cualquier acción u omisión, que le cause muerte, daño o sufrimiento físico, sexual, psicológico, económico o patrimonial por su condición, así como las amenazas de tales actos, la coacción o la privación arbitraria de la libertad, bien sea que se presente en el ámbito público o en el privado. También evitará cualquier acción u omisión orientada al abuso económico, el control abusivo de las finanzas, recompensas o castigos monetarios a las mujeres por razón de su condición social, económica o política. Igualmente, deberá facilitar y promover la denuncia ante el acaecimiento de cualquiera de las circunstancias	**X**		Durante el seguimiento, se evidencia que el talento humano, garantizó que la atención de las personas con discapacidad, estuviera libre de acciones, omisiones que pudiese causar muerte, daño o sufrimiento físico, sexual, psicológico, económico o patrimonial.	Observaciones registrada en el presente documento ACTA CIAE G5- 11/12/2025
Realizar las demás actividades que se requieran para el cabal cumplimiento del convenio de asociación y las dadas por la supervisión.	**X**		Durante el seguimiento, se evidencia que el asociado no cuenta con la totalidad de elementos contemplados en la sabana de elementos que hacen parte del programa de acciones preventivas y de cuidado inclusivo para la salud.	Observaciones registrada en el presente documento ACTA CIAE G5- 11/12/2025
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL PROGRAMA DE ACCIONES PREVENTIVAS Y CUIDADO INCLUSIVO PARA LA SALUD	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**
	SI	**NO**		
Gestionar y articular de manera oportuna acciones para el acceso a los servicios de salud que requiera la población; consentimientos informados, citas médicas, procedimientos, obtención de medicamentos, absorbentes y demás, identificando necesidades y condiciones específicas de las personas con discapacidad, con el fin de apoyar a los sistemas familiares en dichos procesos.	**X**		El centro ha identificado participantes que han presentado dificultades en la entrega oportuna de medicamentos y/o absorbentes por parte de las entidades responsables. Ante esta situación, se ha iniciado un proceso de acompañamiento, orientado al referente familiar en la exigibilidad del derecho a la salud, promoviendo el acceso efectivo a los insumos necesarios para el bienestar integral de los y las participantes	Observaciones registrada en el presente documento ACTA CIAE G5- 11/12/2025
Generar desde el perfil técnico o profesional en enfermería diariamente por turnos al inicio, durante y la finalización del mismo el diligenciamiento de la totalidad de formatos del programa de acciones preventivas y cuidado inclusivo para la salud; destacando	**X**		Los formatos revisados de forma aleatoria del Programa de Acciones Preventivas y del Cuidado Inclusivo para la Salud, se presenta una accione de mejora relacionada con la actualización del formato de seguimiento de enfermería acorde a la última formula vigente, al igual que se debe dejar registrado en el formato de actividades del cuidado de la	Observaciones registrada en el presente documento ACTA CIAE G5- 11/12/2025

durante el diligenciamiento de estos documentos con claridad absoluta el estado de salud físico y mental de los participantes. De acuerdo con las especificaciones del anexo técnico, el instructivo de diligenciamiento de cada formato y la idoneidad deontológica del perfil establecida y descrita en la Ley 266 de 1996.			salud las novedades que se presentan con los cambios en los medicamentos.	
Cargar al drive dispuesto desde el programa de acciones preventivas y cuidado inclusivo para la salud finalizado el primer mes de ejecución (Del cual tienen acceso y control el Referente Técnico de Cuidado a la Salud, el referente técnico de CIAI y al equipo de apoyo a la Supervisión). los documentos del programa de cuidado a la salud (Documento de identificación y acciones de prevención frente a riesgos potenciales durante la prestación del servicio, Plan de atención por enfermería, Documento Guía Farmacológica, Documento acciones para las Buenas Prácticas en la Ejecución de Actividades de Cuidado, Documento de acciones preventivas de Mitigación y Prevención del Riesgo de Contagio desde enfermería, Diligenciamiento y actualización periódica trimestral de la Matriz de listado Censal, documento de acciones preventivas de mitigación y prevención del riesgo de contagio de enfermedades infectocontagiosas, Documento de Coordinación con el Área de Salud Pública). Una vez realizado el proceso solicitar vía correo electrónico al referente técnico del programa con copia a los antes nombrados visita de acompañamiento y verificación de las acciones contempladas en los documentos generados desde el equipo de enfermería. Garantizando una vez avalados los documentos la socialización al talento humano y referentes familiares, mínimo 2 veces en el mes, registrando en el respectivo formato, acorde al cronograma	**X**		El asociado soporta la socialización de los documentos del programa de acciones preventivas y del cuidado inclusivo para la salud, con dos capacitaciones de forma mensual según anexo técnico.	Observaciones registrada en el presente documento ACTA CIAE G5- 11/12/2025

de socialización planteado por el centro integrarte atención externa				

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON SUBSISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**
Garantizar que los documentos elaborados durante la ejecución del convenio tengan plena identificación de quien los construyó; los nombres, apellidos y firmas de los integrantes del talento humano, con número de tarjeta profesional (en los casos que aplica) y de cédula de ciudadanía.	**X**		Durante el seguimiento se evidencio que el asociado presenta el diligenciamiento adecuado y oportuno de la información solicitada de manera física en los formatos del programa de acciones preventivas y de cuidado inclusivo para la salud dentro de los cuales se encuentran: - Registros diarios actividades para cuidado a la salud -Formato constantes vitales -Formato seguimiento de enfermería	Observaciones registradas en el presente documento ACTA CIAE G5-11/12/2025
Diligenciar y presentar los reportes de información definidos en el anexo técnico, en medio físico y digital, en los formatos suministrados por la SDIS para el registro de la información derivada del proceso de atención y, solicitados durante la ejecución del convenio de asociación, con la periodicidad establecida, de manera oportuna y efectuando los ajustes a que haya lugar.	**X**		Durante el seguimiento se evidencio que el asociado presenta el diligenciamiento adecuado y oportuno de la información solicitada de manera física en los formatos del programa de acciones preventivas y de cuidado inclusivo para la salud dentro de los cuales se encuentran: - Registros diarios ctividades para cuidado a la salud -Formato constantes vitales -Formato seguimiento de enfermería	Observaciones registradas en el presente documento ACTA CIAE G5-11/12/2025
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**
	SI	**NO**		
Cumplir con las condiciones generales del talento humano y con el procedimiento para la presentación de este de acuerdo con lo establecido en anexo técnico en el Titulo 4, contratando en los tiempos señalados en el anexo técnico, la totalidad del talento humano requerido para la prestación del servicio, el perfil, cumpliendo con los horarios y actividades previstas para la modalidad; durante la ejecución del convenio de asociación.	**X**		Durante el seguimiento, se evidencio que en el asociado cuenta con la totalidad de perfiles solicitados en el anexo técnico para la atención de la población.	Observaciones registradas en el presente documento ACTA CIAE G5-11/12/2025
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**
	SI	**NO**		

Mantener el espacio físico funcional en condiciones de seguridad, limpieza, pulcritud, higiene, desinfección, asepsia, desratización, fumigaciones, lavado de tanques, aseo general en habitaciones, oficinas, talleres, baños, cocina, áreas comunes, área de basuras, zonas verdes y cualquier otro lugar que sea utilizado en el desarrollo de la jornada diaria para la ejecución del convenio; en concordancia con el plan de saneamiento del asociado, sus respectivos programas y conforme lo establecido en el anexo técnico, incluyendo el cuidado, mantenimiento y reparaciones de dicho espacio en donde se desarrolla el servicio, así como el encerramiento del centro.	**X**		Durante el recorrido a las instalaciones del CIAE, se observa la unidad operativa en adecuadas condiciones de orden, limpieza e higiene para la óptima atención de los y las participantes.	Observaciones registradas en el presente documento ACTA CIAE G5-11/12/2025
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON DOTACIÓN Y ELEMENTOS MÍNIMOS PARA EL DESARROLLO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**
	SI	**NO**		
Disponer en buen estado de la totalidad de elementos, contenidos en la sabana de elementos, teniendo en cuenta las características técnicas mínimas allí descritas, cantidades establecidas y periodicidad de entrega de cada elemento. En caso de presentar características superiores, los elementos serán pagados hasta el valor indicado en cada rubro por estructura de costos y avalado por la SDIS		**X**	Durante el desarrollo del presente seguimiento se evidencio que el jabón no cumple con las características según sabana de elementos contemplada para la adecuada implementación del programa de acciones preventivas y del cuidado inclusivo para la salud.	Observaciones registradas en el presente documento ACTA CIAE G5-11/12/2025

COMPONENTES ESTRUCTURA DE COSTOS DEL SERVICIO CORRESPONDIENTE	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
COSTOS FIJOS:				
• Talento Humano	**X**		Se observan contratados la totalidad de perfiles de talento humano indicado en el anexo técnico por lote.	Observaciones registradas en el presente documento ACTA CIAE G5-11/12/2025
Espacio físico funcional (instalaciones)	**X**		Identificado cada uno de los espacios y registrados en las observaciones de recorrido	Observaciones registradas en el presente documento ACTA CIAE G5-11/12/2025
Bienes consumibles (elementos de entrega mensual)		**X**	Dotación área de cuidado a la salud: Durante la presente visita se observa suficiencia de los siguientes elementos al interior del programa de acciones preventivas y del cuidado inclusivo para la salud. -Caja de tapabocas -Caja de guantes estériles -Toallas de papel desechables El jabón no cumple con las características descritas en la sabana de elementos.	Observaciones registradas en el presente documento ACTA CIAE G5-11/12/2025

Desgaste y uso de los bienes muebles No consumibles	**X**		Se evidencia suficiencia de insumos según sabana de elementos descrito en la parte superior del presente documento.	Observaciones registradas en el presente documento ACTA CIAE G5-11/12/2025
Transporte	**X**		La ruta con placas NOX 839 conductor Wilson Niño, se encuentra disponible.	Observaciones registradas en el presente documento ACTA CIAE G5-11/12/2025
Vigilancia	**X**		Al ingreso a las instalaciones del operador se identifica servicio de vigilancia con empresa privada	Observaciones registradas en el presente documento ACTA CIAE G5-11/12/2025
Medios tecnológicos	**X**		El centro cuenta con un circuito cerrado de televisión CCTV para el centro de atención. Las cámaras de video ubicadas dentro del espacio físico funcional son proyectadas en la oficina de coordinadora.	Observaciones registradas en el presente documento ACTA CIAE G5-11/12/2025
COSTOS VARIABLES:				
Alimentos (Incluye desayuno, nueves, almuerzo, onces y comida)	**X**		Acorde al momento verificado se identificó los alimentos para los participantes que se encuentran en el centro- tipo de alimento verificado – almuerzo.	Observaciones registradas en el presente documento ACTA CIAE G5-11/12/2025
Servicios Públicos	**X**		Se observa en el desarrollo del recorrido por el espacio físico funcional, identificando servicio de energía acorde a la prueba de encendido de tomacorrientes e interruptores de luz; En la verificación de grifos de lavamanos y duchas se identifica servicio de agua disponible	Observaciones registradas en el presente documento ACTA CIAE G5-11/12/2025

Elementos de aseo personal (elementos de entrega mensual)	**X**		Se cuenta con disponibilidad y suficiencia de los elementos de aseo personal para la totalidad de las personas con discapacidad.	Observaciones registradas en el presente documento ACTA CIAE G5-11/12/2025
COSTOS POR REALIZACIÓN:				
Bienes consumibles (elementos para toda la ejecución del convenio)	**X**		se identifica la totalidad de elementos disponibles para en uso y para el desarrollo de las actividades de los siguientes elementos: del Botiquín tipo A de primeros auxilios(descrito en presente documento)	Observaciones registradas en el presente documento ACTA CIAE G5-11/12/2025

Registre la información solicitada:

5. CONCEPTO CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES VERIFICADAS EN LA VISITA
Durante la visita realizada se observa a la población en adecuadas condiciones generales. Se encuentra pendiente adquirir un elemento faltante de la sabana de elementos del presente convenio de asociación; en lo referente al programa de salud.
OBSERVACIONES
6. ACCIONES POR MEJORAR COMO RESULTADO DE LA VISITA

ACCIONES POR MEJORAR	**PLAZO**
Adquirir el jabón con las caracterices acorde a la sabana de elementos y enviar acta con registro fotográfico al correo electrónico de la profesional de seguimiento a la calidad operativa del programa de acciones preventivas y del cuidado inclusivo para la salud.	Inmediato

¿EL ASOCIADO DIO CUMPLIMIENTO A LAS ACCIONES DE MEJORA Y PLAZOS ACORDADOS EN LA VISITA ANTERIOR? **FECHA DE LA ULTIMA VISITA: 11/11/2025** **SI X NO**	**REGISTRE EL SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DE MEJORA:** El centro envió correo electrónico con acta Nª 266 del 13 de noviembre /2025 de entrega de elementos faltante al programa de acciones preventivos y del cuidado inclusivo para la salud del mes de noviembre.
NOMBRE(S) DE QUIEN(ES) ATIENDE(N) LA VISITA	**1. MONICA GUZMAN RAMOS**
FIRMA(S) DE QUIEN(ES) ATIENDE(N) LA VISITA	**1. Ver listado de asistencia**
CARGO(S) DE QUIEN(ES) ATIENDE(N) LA VISITA	**1. COORDINADORA**
NOMBRE(S) PROFESIONAL(ES) DE APOYO A LA SUPERVISIÓN	**1. SANDRA PLAZAS ROLDAN**
FIRMA(S) PROFESIONAL(ES) DE APOYO A LA SUPERVISIÓN	**1. Ver listado de asistencia**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código:	FOR-GD-023
Versión:	2
Fecha:	Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página:	1 de 1

1. Tema: Visita de seguimiento a la calidad operativa Lugar o Localidad o Sede: CIAE 65 3. Fecha y hora: 11-12-25

4. Nombre responsable: Sandra Plazas Roldan 5. Dependencia responsable: SDIS

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Mónica Guzmán Rojas	CC	51949302	CIAE65	Coordinadora	No aplica	ciaegs2025@gmail.com.	3115224009	
2	Laura Catalina Rojas	CC	1018516088	CIAEGS	Enfermera	No aplica	lfnebalcanar@gmail	3152965221	
3	Sandra Plazas Roldan	CE	52550.813	SDIS	Profesional Seguimiento	Contratista	splazas@sdis.gov.co	3102164342	
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausas saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner